



ISTITUTO ROMANO DI SAN MICHELE
Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza
Legge 17.7.1890 n. 6972 – R.D. 7.6.1928 n. 1353
00147 ROMA - Piazzale Antonio Tosti n. 4
TEL. 06/51858205 – FAX 06/5120986

DECRETO DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO n. 114 del 4 agosto 2016

OGGETTO: Indizione procedura di acquisizione del servizio di fornitura di cancelleria, toner e cartucce per la durata di due anni per le esigenze degli uffici dell'Ente con l'utilizzo del Mercato Elettronico - CIG Z1E1ADAF08.

Il Commissario Straordinario
f.to Dott. Riccardo Casilli

UFFICIO PROPONENTE: Ufficio Economato

Estensore dell'atto: Sig. Antonio Centracchio

Visto per l'istruttoria dell'atto

Sig. Antonio Centracchio

Firma: f.to Sig. Antonio Centracchio

data: 03.08.2016

Responsabile del Procedimento: Sig. Antonio Centracchio

Nulla osta del Responsabile dell'Ufficio Bilancio

Firma f.to Dott.ssa Roberta Valli

data: 03.08.2016



ISTITUTO ROMANO DI SAN MICHELE

Il Commissario Straordinario

PREMESSO che con delibere n. 254/2015 e n. 255/2015 è stato affidato a norma dell'art. 125 – comma 11 del D.Lgs. n. 163/2006 la fornitura per un anno di materiale di cancelleria, toner e cartucce per le esigenze degli Uffici dell'Ente, alla Società MYO S.r.l., con sede a Torriana (RM) – Via Santarcangiolo, n. 6;

CONSIDERATO che l'Ente, per la fornitura di materiale di cancelleria, toner e cartucce, intende avvalersi per un periodo di due anni, dell'acquisizione a norma del D.lgs. n. 50/2016 e del D.P.R. n. 207/2010;

RITENUTO pertanto di utilizzare il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ai sensi del D.P.R. n. 207/2010 nel rispetto dei principi di trasparenza, parità di trattamento di tutti i soggetti iscritti al Me.Pa. in possesso dei requisiti richiesti dal Capitolato Speciale di appalto per la fornitura del materiale di cancelleria, toner e cartucce;

PRECISATO che

- con l'affidamento della fornitura si intende realizzare il fine di garantire efficienza e funzionalità degli uffici dell'Ente;
- l'affidamento ha per oggetto la fornitura per il periodo di due anni di materiale di cancelleria, toner e cartucce, così come meglio elencato nel Capitolato Speciale di Appalto, parte integrante del presente atto;
- il contratto verrà stipulato mediante la forma della scrittura privata;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nel Capitolato Speciale di Appalto;
- la scelta del contraente viene effettuata mediante acquisizione con l'impiego del Me.Pa. con le modalità di cui al D.P.R. n. 207/2010 e al D.Lgs. n. 50/2016 con il criterio del massimo ribasso su base d'asta;

PRESO ATTO che per la procedura è stato acquisito il CIG Z1E1ADAF08 ai sensi della legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm.ii.;

VISTI i poteri del presidente di cui all'Art. 7 dello Statuto dell'Ente,

VISTA la Legge n. 6972 del 17.7.1890 e successive modificazioni;

VISTO l'art. 21 del D.Lgs. 4 maggio 2001 n. 207;

DECRETA

Per quanto esposto in narrativa, parte integrante e sostanziale del presente atto;

1. di indire, per le motivazioni espresse in premessa, una gara mediante acquisizione ai sensi D.Lgs. n. 50/2016 e del D.P.R. n. 207/2010 con l'impegno del Mercato Elettronico, nel rispetto dei principi di trasparenza, parità di trattamento di tutti i soggetti iscritti al Me.Pa. in possesso dei requisiti richiesti dal Capitolato Speciale di appalto per la fornitura di materiale di cancelleria, toner e cartucce per le esigenze degli uffici dell'Ente per la durata di due anni;
2. di utilizzare il criterio del massimo ribasso su base d'asta;
3. di approvare i documenti di gara allegati e facente parte integrante del presente atto, costituiti da Disciplinare, Capitolato Speciale di Appalto (Allegato A), schema di offerta (Allegato B), dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (Allegato C) e Dettaglio economico della fornitura (allegato D);



ISTITUTO ROMANO DI SAN MICHELE

4. di individuare quali clausole negoziali essenziali quelle specificate nel Capitolato Speciale di Appalto (Allegato A) che contestualmente si approva e che costituisce parte integrante del presente provvedimento;
5. di quantificare il valore presunto della fornitura in € 24.000,00 (euro ventiquattromila/00) IVA esclusa,
6. di demandare l'individuazione dei termini di ricezione delle offerte e di apertura dei plichi conformemente alle regole fissate dal Mercato Elettronico;
7. di stabilire che il servizio verrà aggiudicato alla Ditta che avrà presentato l'offerta economica globalmente più bassa.
8. di riservare all'Amministrazione la facoltà di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta valida;
9. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente verificate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
10. di precisare che il presente atto non comporta impegno di spesa in quanto l'aggiudicazione del servizio di fornitura avverrà con un apposito atto successivo;
11. di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento il responsabile dell'Ufficio Economato, Sig. Antonio Centracchio.

Il Commissario Straordinario
f.to Dott. Riccardo Casilli

Copia conforme all'originale pubblicata all'Albo dell'Ente nella giornata del 4 agosto 2016.

Il Commissario Straordinario
f.to Dott. Riccardo Casilli