



Istituto Romano di San Michele

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

00147 ROMA – Piazzale Antonio Tosti n.4

tel. 06/51858205 – fax 06/5120986

ESTRATTO DAL VERBALE DI DELIBERAZIONE
DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 17 DEL 13 MARZO 2021

OGGETTO: Istituzione Ufficio Stampa. Avvio procedura comparativa pubblica per l'individuazione del professionista cui affidare l'incarico biennale di svolgimento delle attività afferenti l'Ufficio Stampa dell'ASP Istituto Romano di San Michele.

Proponente: PRESIDENZA

Estensore dell'atto
Sig.ra Silvana Cianfarani

Firma

addi

13/03/2021

Il Responsabile del Procedimento sotto riportato, a seguito di istruttoria, con la sottoscrizione del presente atto attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore

Firma

addi

13/03/2021

Il Responsabile dell'Ufficio Bilancio con la firma del presente atto attesta, per la sola eventuale disponibilità dei fondi, che i costi di cui al presente atto trovano copertura nel budget economico di previsione:

non comporta impegno di spesa

da imputare al conto _____ del bilancio di esercizio _____

Il Responsabile dell'Ufficio Bilancio

Dott.ssa Roberta Valli

Firma

addi

13/03/2021

Parere favorevole del Direttore in ordine alla legittimità del presente atto

Il Direttore

Firma

addi

13/03/2021



Istituto Romano di San Michele
Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
00147 ROMA – Piazzale Antonio Tosti n.4

**ESTRATTO DI VERBALE DI DELIBERAZIONE
DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Il Consiglio di Amministrazione, nominato con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00199 del 26 novembre 2020 nella seguente composizione:

		PRESENTE	ASSENTE
PETRUCCI Luca	PRESIDENTE	X	
ALEMANNI Andrea	CONSIGLIERE	X	
CALISTE Mauro	CONSIGLIERE	X	

nella seduta del giorno 13 marzo 2021

con il voto

	FAVOREVOLE	CONTRARIO	ASTENUTO
PETRUCCI Luca	X		
ALEMANNI Andrea	X		
CALISTE Mauro	X		

con l'assistenza del Direttore Dott. Claudio Panella, ha adottato la seguente:

DELIBERAZIONE N. 17

OGGETTO: Istituzione Ufficio Stampa. Avvio procedura comparativa pubblica per l'individuazione del professionista cui affidare l'incarico biennale di svolgimento delle attività afferenti l'Ufficio Stampa dell'ASP Istituto Romano di San Michele

Premesso che

- con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00199 del 26 novembre 2020 è stato nominato il nuovo Consiglio di Amministrazione dell'ASP Istituto Romano di San Michele, nelle persone di:
 - o Luca Petrucci, in qualità di Presidente;
 - o Andrea Alemanni, in qualità di Consigliere;
 - o Mauro Caliste, in qualità di Consigliere;
- con Deliberazione del C.d.A. n. 1 del 4 dicembre 2020 si è pertanto preso atto del richiamato Decreto del Presidente della Regione Lazio, con contestuale insediamento del Consiglio di Amministrazione dell'Istituto Romano di San Michele sua attuale composizione;
- lo stesso Organo consiliare dell'Azienda, così come sopra individuato e nominato, sarà successivamente integrato dalla Regione Lazio con il quarto e quinto componente, rispettivamente di competenza del Vicariato di Roma e di Roma Capitale;

Atteso che

- la nuova configurazione dell'Istituto Romano di San Michele in ASP vede il rilancio della struttura in termini di innovazione a 360 gradi;
- l'ASP diviene un nuovo soggetto in grado di garantire economicità, efficienza e qualità degli interventi attraverso la riorganizzazione, nel territorio, dell'offerta pubblica di servizi che, con altri soggetti pubblici e privati, costituisce la rete integrata dei servizi territoriali;
- la legge 150/2000 "Disciplina delle attività di comunicazione e informazione nella PA", ridefinisce l'ufficio stampa, la cui attività in via prioritaria è indirizzata ai mezzi di informazione di massa;
- la legge delinea l'ambito operativo dell'ufficio stampa che assolve, in particolare, compiti istituzionali di informazione;
- la direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per la funzione pubblica del 7 febbraio 2002 sottolinea che l'ufficio stampa "si occupa della redazione di comunicati riguardanti sia l'attività dell'amministrazione e del suo vertice istituzionale sia quella di informazione, promozione, lancio dei servizi; dell'organizzazione di conferenze, incontri ed eventi stampa; della realizzazione di una rassegna stampa quotidiana o periodica, anche attraverso strumenti informatici; del coordinamento e della realizzazione della newsletter istituzionale e di altri prodotti editoriali";



Istituto Romano di San Michele

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
00147 ROMA – Piazzale Antonio Tosti n.4

- le funzioni principali dell'ufficio stampa sono quelle di selezionare, filtrare e veicolare il flusso delle informazioni provenienti dall'interno dell'ente verso gli organi di informazione;
- i suoi principali interlocutori sono i mass media: quotidiani, radio, tv, riviste, ecc. in grado di raggiungere precisi e circoscritti target di utenza così come il pubblico di massa in generale;
- l'ufficio stampa risponderà al compito di fornire informazione e creare una buona immagine dell'ASP, in modo che la stampa generalista o di settore ne prenda conoscenza;
- l'ufficio stampa dovrà intervenire sull'informazione diretta al giornalista, anche attraverso una continuativa opera di promozione dei successi e delle novità;
- l'ufficio stampa dovrà acquisire piena conoscenza dell'ASP, in quanto è senza dubbio la struttura deputata al rapporto con i media; di seguito a titolo indicativo, ma non esaustivo i principali obiettivi dell'ufficio stampa:
 - a) ottenere la maggiore visibilità possibile costante e mirata sui media
 - b) certificare ed avallare la credibilità dei messaggi divulgati dall'Ente
 - c) veicolare messaggi complessi per cui la pubblicità è inadeguata
 - d) creare un flusso continuo di informazioni
 - e) interessare i giornalisti
 - f) creare un'immagine positiva dell'ASP
 - g) prevenire e risolvere situazioni pericolose e dannose per l'Ente (Comunicazione di crisi)
 - h) accreditare il proprio Ente come fonte indispensabile su specifiche tematiche

Atteso che

- i requisiti per lavorare in un ufficio stampa di una PA sono stabiliti dall'art.9 comma 3 della legge 150/2000 e dal DPR 422/2001: "L'ufficio stampa è diretto da un coordinatore, che assume la qualifica di capo ufficio stampa, il quale, sulla base delle direttive impartite dall'organo di vertice dell'amministrazione, cura i collegamenti con gli organi di informazione, assicurando il massimo grado di trasparenza, chiarezza e tempestività delle comunicazioni da fornire nelle materie di interesse dell'amministrazione".
- gli uffici stampa sono costituiti da personale iscritto all'albo nazionale dei giornalisti. Talc dotazione di personale è costituita da dipendenti delle amministrazioni pubbliche, anche in posizione di comando o fuori ruolo, o da personale estraneo alla pubblica amministrazione in possesso dei titoli individuati e utilizzato con le modalità di cui all'articolo 7, comma 6, del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modificazioni, nei limiti delle risorse disponibili nei bilanci di ciascuna amministrazione per le medesime finalità;
- l'ufficio stampa, in particolare, dovrà coordinare l'organizzazione delle conferenze stampa, svolgere funzioni di caporedattore delle pubblicazioni istituzionali, gestire campagne di informazione o seguire specifiche attività editoriali, dovrà, altresì occuparsi dei comunicati stampa, della rassegna stampa, delle newsletter e delle interviste giornalistiche;

Ritenuto che

- una buona comunicazione interna, fondata su di un'ampia circolazione delle informazioni sulle attività ed i processi lavorativi, e il pieno coinvolgimento del personale nei progetti di cambiamento organizzativo, consente di costruire al meglio l'identità di un'amministrazione, favorisce la crescita di un senso di appartenenza positivo alla dimensione del lavoro pubblico e contribuisce a porre su nuove basi l'immagine della sfera pubblica;

Richiamato

- il punto 9 della citata direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per la funzione pubblica del 7 febbraio 2002 che dispone: "Le amministrazioni si impegnano a individuare nel proprio bilancio un capitolo dedicato alle spese complessive per la comunicazione e informazione pubblica in una percentuale non inferiore al 2% delle risorse generali";

Considerata

- la rilevante attività da svolgere nell'esercizio di tale funzione e dopo una ricognizione delle figure professionali presenti nella dotazione organica dell'Ente ed il riscontro dell'assenza di personale in possesso delle necessarie competenze ed esperienze nonché dei titoli previsti dalla legge;

Ritenuto,

- pertanto, urgente avviare una procedura comparativa pubblica al fine di individuare la figura professionale in grado di svolgere le attività afferenti l'Ufficio stampa dell'ASP Istituto Romano di San Michele;

Considerato che

- il conferimento di incarichi previo espletamento di procedure comparative è la procedura che maggiormente risponde alla necessità di tutelare l'interesse pubblico nel rispetto del buon andamento della Pubblica Amministrazione sancito dall'articolo 97 della Costituzione;



Istituto Romano di San Michele

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
00147 ROMA – Piazzale Antonio Tosti n.4

- la disamina delle istanze che perverranno all'Ente nei termini di cui all'avviso, che allegato alla presente determina ne forma parte integrante e sostanziale, verrà effettuata da parte di una Commissione all'uopo nominata;

Preso atto che

- l'incarico avrà durata biennale e, si risolverà automaticamente, senza bisogno di alcun preavviso;
- il Professionista dovrà assicurare il raggiungimento dell'obiettivo organizzando una rete di buon vicinato funzionante durante tutto l'arco del biennio, mediante la stipula di contratto di prestazione d'opera;
- il corrispettivo lordo annuo onnicomprensivo sarà pari ad € 12.000,00 (pari ad euro 24.000,00 nel biennio);

Richiamato

- lo Statuto dell'Istituto Romano di San Michele approvato con Deliberazione della Giunta Regione Lazio n. 416 del 7 luglio 2020;

tutto ciò premesso,
all'unanimità:

DELIBERA

- 1) di considerare parte integrante e sostanziale del presente provvedimento quanto espresso in preambolo;
- 2) di pubblicare per quindici giorni all'Albo dell'Ente, sul BURL e sul sito internet dell'Istituto www.irmsm.it nell'apposita sezione "amministrazione trasparente", sottosezione Bandi di concorso, l'allegato avviso per l'individuazione di un professionista cui affidare l'incarico biennale libero professionale di Responsabile dell'Ufficio stampa dell'ASP Istituto Romano di San Michele;
- 3) di rinviare all'avviso di cui trattasi, parte integrante del presente atto, per i requisiti richiesti e le modalità di presentazione della relativa istanza;
- 4) di stabilire il compenso annuo lordo in € 12.000,00 (euro dodicimila/00);
- 5) la relativa spesa è stata prevista nel budget 2021/2022/2023;
- 6) di inoltrare alla Regione Lazio Direzione Regionale per l'inclusione Sociale il presente atto unitamente al predissequo schema di avviso pubblico, per le attività di competenza;
- 7) nelle more dell'autorizzazione di cui al precedente punto saranno avviate le procedure di pubblicazione dell'avviso.

Roma, 13.03.2021

Il Presidente Luca Petrucci

Il Consigliere Andrea Alemanni

Il Consigliere Mauro Caliste

Il Direttore Claudio Panella



Istituto Romano di
San Michele



Istituto Romano di San Michele

PUBBLICAZIONE

Estratto del Verbale di Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 17 del 13.03.2021

Si attesta che la copia conforme all'originale dell'Estratto del Verbale di Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 17 del 13.03.2021 ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 della L.18.06.2009 n. 69 e ss.mm.ii. è stato pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto Romano di San Michele in data 15.03.2021

Il Direttore
(Dott. Claudio Panella)