

Curriculum Vitae

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

La sottoscritta TEODONIO MARIA PIA
consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità:

Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i)
Indirizzo(i)
Telefono(i)

TEODONIO MARIA PIA

Fax
E-mail

Cittadinanza

Data di nascita

Sesso

Occupazione /Settore professionale

Assistente Sociale

Posizione Albo professionale A1937

Seguo corsi di Formazione e Aggiornamento come da obbligo di legge.

Esperienza professionale

Date

Da aprile 2007 ad oggi (prevista fine rapporto 31.03.2020): Assistente Sociale presso Istituto Romano di San Michele: Casa di Riposo e RSA.

Principali attività e responsabilità

Interventi socio-assistenziali in collaborazione con il Direttore dell'Assistenza ed il Responsabile Medico delle due strutture; individuazione e risoluzione degli stati di bisogno degli ospiti ivi residenti con l'utilizzo delle risorse istituzionali e le strutture di assistenza sociale e sanitarie territoriali; consulenza socio-assistenziale, ascolto e sostegno per gli ospiti in concomitanza del loro ingresso presso l'Istituto; interventi di consulenza e collaborazione con i Servizi Sociali dei Municipi di Roma e di altri Comuni per l'inserimento di persone anziane presso la Casa di Riposo; cura dei rapporti tra gli ospiti e le loro famiglie; interventi socio-assistenziali agli ospiti relativi a necessità di ordine amministrativo, burocratico, previdenziale, legale; programmazione di piani assistenziali; promozione, organizzazione e coordinamento di attività socio-ricreative e assistenziali del volontariato; compilazione dei Piani di Assistenza Individuali, redazione di verbali, relazioni e di schede personali degli ospiti; monitoraggio verifica e valutazione dei progetti:

Musicoterapia, Ortoterapia, Cucina Sociale, "L'isola che non c'è", progetto fotografico "Più belli per un giorno", "Centenari si diventa";
Coordinamento per il Comitato di Partecipazione RSA e CdR;

ISTITUTO ROMANO DI SAN MICHELE
UFFICIO PROTOCOLLO

POSTA IN ENTRATA
21 NOVEMBRE 2019
n. 0007748

Coordinamento per l'Istruttoria per le operazioni di voto elettorale degli Ospiti RSA e CdR presso il Seggio Speciale interno alle strutture.

2003 ad oggi: Socio Fondatore della Associazione "L'Araba Fenice Onlus".

Elaborazione e cura di progetti con le Amministrazioni Pubbliche e gli Enti Locali, a favore di persone svantaggiate, detenuti ed ex-detenuti, disabili, minori a rischio devianza, nomadi ed emigranti, persone anziane, con finalità di riabilitazione, recupero, reinserimento sociale.

Delegata della Consulta Permanente Cittadina per i problemi penitenziari del Comune di Roma.

1993 – 2007: Socio Fondatore della Cooperativa sociale a r.l. "L'Araba Fenice".

Medesima mission della Associazione "L'Araba Fenice Onlus". Collaborazione con alcuni Municipi del Comune di Roma e con alcuni Comuni della Provincia per progetti mirati a persone con problematiche sanitarie e sociali in settori sociali, scolastici, culturali finalizzati al loro benessere. Realizzazione del progetto "L'Anziano a Sant'Oreste" con indagine conoscitiva della popolazione anziana con funzioni di Assistente Sociale e di Tutor; partecipazione al progetto: "Prevenzione all'invecchiamento" patrocinato dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Roma; partecipazione al progetto: "Assistenza alle famiglie non autosufficienti" con la Provincia e il Comune di Roma; progetto: "Interventi per disabili sensoriali" presso i Comuni di Capena e di Monterotondo finanziati dalla Provincia di Roma.

1996 – 2002: Assistente Sociale presso la Società "Aeroporti di Roma" e la Società "Alitalia" in convenzione con l'Ente Italiano di Servizio Sociale.

Interventi socio-assistenziali a favore dei dipendenti delle società, per la soluzione di problematiche personali, familiari e di salute. Attività di integrazione con le strutture pubbliche territoriali; sostegno e aiuto per difficoltà personali; interventi di segretariato sociale e previdenziale. Partecipazione a simulate con Dirigenti delle Società e gruppi di lavoro per interventi di "Primo Soccorso" in casi di calamità e disastri.

1995: Rapporto di collaborazione con il Tribunale di Roma, Assistente Sociale.

Consulenze di mediazione familiare per coppie con problematiche di affido di minori.

1975 – 1993: Vincitrice di Concorso Pubblico per Assistente Sociale di ruolo nella Amministrazione Provinciale di Roma, poi integrata con la ASL RM C – Ospedale Psichiatrico S.Maria della Pietà (1975-1978); Servizio Psichiatrico di Diagnosi e Cura Ospedale S.Giovanni (1978-1988); Centro Diurno di Riabilitazione Villa Lais (1988-1993).

Assistenza e sostegno a pazienti ricoverati e a pazienti anziani gravemente deteriorati da lunghi anni di ricoveri, con programmi terapeutici in équipe e socio-riabilitativi; rapporti e sostegno con le famiglie; contatti con strutture e istituzioni territoriali; colloqui individuali e formazione di gruppi di sostegno di pazienti in collaborazione con personale qualificato; segretariato sociale; interventi di aiuto per problematiche di tipo sociale, economico, previdenziale, legale; interventi di prevenzione, cura della persona, riabilitazione e deospedalizzazione con accompagnamento di pazienti a domicilio; visite domiciliari.

1993 – 1994: Vincitrice di concorso pubblico presso la A.S.L. RM/B, in qualità di Assistente Sociale prima in graduatoria.

1975: Assistente Sociale presso l'Ente Nazionale Rimpatriati e Profughi di Roma. Funzioni di assistenza e sostegno per agevolare il rientro in Italia di cittadini italiani provenienti da Paesi esteri, con particolare riferimento al reinserimento sociale ed economico di giovani e anziani. Ricongiungimenti familiari.

1974: Consulente Assistente Sociale presso il Distretto scolastico di Borgorose (Rieti) organizzata dalla Provincia di Rieti.
Sostegno ai bambini e ai ragazzi delle scuole elementari e medie con disagi scolastici e sociali; interventi sociali presso famiglie.

1973 – 1975: Assistente Sociale di ruolo presso il Centro Italiano Femminile di Roma.

Costituzione e organizzazione di un Centro Sociale Diurno presso il Comune di Fiumicino: sostegno alle giovani adolescenti e ai giovani a rischio disagio; gestione del Centro con attività socio-ricreative e culturali e con attività di doposcuola; interventi a sostegno di famiglie con problematiche di natura sociale, economica, previdenziale, legale; interventi a sostegno di persone anziane sole; collaborazione con le strutture territoriali esistenti.

1973: Insegnante elementare presso il servizio di doposcuola del Centro Sociale Diurno "Pietralata" di Roma; Assistente Sociale presso il medesimo Centro, in convenzione con il Centro Italiano Femminile.

Insegnamento ai ragazzi iscritti al Centro con problematiche di disagio sociale e scolastico; funzioni di Assistente Sociale per il sostegno ai ragazzi e alle loro famiglie.

1967 – 1972: Insegnante elementare supplente presso Istituti privati parificati.

Istruzione e formazione

Titolo della qualifica
rilasciata

1992 – 1998: Training personale di psicoterapia di gruppo presso l'Istituto Psicoterapia Analitica di Roma.

1992 – 1997: Training personale di psicoterapia individuale presso l'Istituto Psicoterapia Analitica di Roma.

1992 – 1997: Corso teorico-pratico quinquennale di Formazione in Psicoterapia ad orientamento analitico e sophianalitico presso l'Istituto Psicoterapia Analitica di Roma (Sophia University of Rome).

1995: Iscrizione all'Albo Professionale Assistenti Sociali Regione Lazio.

1993: Corso di Formazione in Psicosomatica e Psicoprofilassi ostetrica presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore di Roma.

1973: Diploma triennale di Assistente Sociale presso l'Ente Nazionale Scuola di Servizio Sociale, convalidato ai sensi di legge con riconoscimento di laurea breve.

1965-1966: Diploma scolastico di Abilitazione Magistrale presso l'Istituto Magistrale S. Elisabetta di Roma.

Competenze professionali
Nome e tipo
d'organizzazione erogatrice
dell'istruzione e formazione

Assistente Sociale

1969 - 1970: Tirocinio professionale di Assistente Sociale con il Servizio Civile Internazionale presso il Borghetto Prenestino di Roma finalizzato alle problematiche sociali, economiche e personali di persone abitanti in baracche.

1970 - 1971: Tirocinio professionale di Assistente Sociale presso i Distretti scolastici di Settecamini e Setteville (Roma) per risanare la dispersione scolastica e aiutare le famiglie disagiate.

1971 - 1972: Tirocinio professionale di Assistente Sociale con la costituzione di un Centro Sociale Diurno presso il quartiere Garbatella per il sostegno di giovani con problematiche sociali e scolastiche.

1973 - ad oggi: corsi di aggiornamento conseguiti nell'area sociale e sanitaria. Partecipazione a congressi, convegni, dibattiti nazionali su tematiche sociali e culturali.

Capacità e competenze personali
Madrelingua
Altra lingua

Italiano

Francese buona conoscenza scritta e orale

Inglese discreta conoscenza scritta e orale

Capacità e competenze sociali

1968 - ad oggi: Capacità acquisite da lunghi anni di volontariato presso vari quartieri di Roma con situazioni di grave disagio abitativo, culturale scolastico, sociale, economico.

1974 e 1977: Volontariato presso il Servizio Sanitario in Somalia, con visite a strutture sanitarie.

Capacità e competenze organizzative

Attualmente: ascolto e sostegno a persone con disagio sociale e psicologico.

Programmazione organizzazione di attività culturali e sociali. Studio, preparazione per predisporre progetti a fini sociali ed economici.

Capacità e competenze informatiche

Livello medio word; livello base excell.

Maria Pia Teodonio

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel presente curriculum.

Roma 21/11/2019