

**FORMATO EUROPEO
PER IL
CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome SERAFINO GIULIANI

Indirizzo

Telefono

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

Iscritto all'Elenco Nazionale dei soggetti idonei alla nomina di Direttore Generale delle Aziende Sanitarie Locali, delle Aziende Ospedaliere e degli altri Enti del Servizio Sanitario Nazionale aggiornamento 2020.

Iscritto nell'Elenco dei soggetti idonei alla nomina dei direttori amministrativi della Regione Lazio aggiornamento 2024.

Data	16/10/2023 AD OGGI
Nome e indirizzo del datore di lavoro	AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE EX ROMA 1
Tipo di azienda o settore	SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
Tipo di impiego	Direttore ad interim UOC Formazione e Sviluppo delle Competenze
Principali mansioni e responsabilità	- Formazione aziendale dirigenza sanitaria dipendente e convenzionata; -corsi di formazione sulla sicurezza ex D.Lgs 81/2008; -corsi di Laurea Universitari Professioni Sanitarie e Sociali (Professione di Tecnico Sanitario di Radiologia Medica per Immagini e Radioterapia; Professione Sanitaria di Fisioterapista; Professione Sanitaria di Infermiere;

Professione Sanitaria di Tecnico della Riabilitazione Psichiatrica);
 -processi AGENAS per corsi di formazione in ECM;
 -corsi di formazione previsti dal Piano Formativo aziendale;
 -gestione corsi di formazione per i Medici di Medicina Generale e attività di segreteria per gli organismi didattici (coordinatori e tutors);
 -formazione nell'ambito del Piano Regionale della Prevenzione;
 -convenzioni con le Università per lo svolgimento presso le strutture aziendali di attività formativa specialistica;
 - tirocini e le attività di tutoraggio dei corsi di formazione per i Medici di Medicina Generale;
 -monitoraggio budget assegnato e liquidazione fatture inerenti corsi esterni e docenze.

<p>Data</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di azienda o settore</p> <p>Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>10/07/2017 AD OGGI</p> <p>Azienda Unità Sanitaria Locale ex Roma 1</p> <p>Servizio Sanitario Nazionale</p> <p>Direttore UOC Direzione Amministrativa Territoriale</p> <p>-Unificazione dei processi gestionali/amministrativi/contabili delle due ex Aziende Sanitarie ASL RMA ed ASL RME, confluite nel nuovo soggetto giuridico ASL Roma 1. Componente gruppi di lavoro per la stesura delle procedure afferenti i sei Distretti, il Dipartimento di Salute Mentale ed il Dipartimento di Prevenzione, per gli aspetti gestionali diretti e dei servizi appaltati al fine di garantire l'uniformità, omogeneità e appropriatezza dei processi.</p> <p>-In qualità di RUP 2 dell'esecuzione, di concerto con i Direttori di Distretto, del Dipartimento di Salute Mentale e del Dipartimento di Prevenzione (DEC) gestione e contabilizzazione dei servizi sanitari e monitoraggio dei costi sostenuti nonché liquidazione delle fatture, con particolare riferimento al servizio socio-sanitario per la tutela della salute mentale e riabilitazione in età evolutiva, alla disabilità, all'assistenza psichiatrica, assistenza domiciliare ed assistenza protesica, con gestione del ciclo passivo in qualità di RUP 2 di 21 conti economici.</p> <p>-Supporto alla UOC Pianificazione Strategica, Programmazione e Controllo di Gestione nella fase di programmazione e definizione del budget, nel monitoraggio dell'andamento economico e nell'analisi degli scostamenti.</p> <p>-Gestione del contratto Casse Cup ed altri servizi amministrativi.</p> <p>-Responsabile Tessera Sanitaria – Art. 50 legge 326/2003.</p> <p>-Responsabile Mobilità Internazionale.</p> <p>-Responsabile attività di recupero della quota di partecipazione alla spesa a carico del cittadino (ticket) per prestazioni indebitamente usufruite in regime di esenzione (D.M. 11/12/2009) e referente aziendale per l'avvio della procedura ex DCA n.U00094/2019 Regione Lazio, relativo alla procedura per il recupero dell'evasione dei ticket sanitari per le prestazioni di specialistica ambulatoriale e farmaceutica - anni 2011/2018;</p> <p>-Responsabile realizzazione dell'elenco aziendale dei trasportatori di pazienti dializzati, a conclusione dei procedimenti di verifica dei requisiti di abilitazione previsti dal Decreto del Commissario ad Acta n. 441 del 22.12.2014 e responsabile Mobilità Internazionale.</p> <p>-Consulente CTP contenzioso fornitori.</p> <p>-Componente della Commissione aggiudicatrice della gara per l'affidamento del servizio per la pulizia e sanificazione occorrente alle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere della Regione Lazio (Rif. Determ. G02084 del 26.02.2019);</p> <p>-Predisposizione dell'atto di sottomissione ai sensi del combinato disposto</p>
--	--

dagli art. 106 comma 12 e art. 106 comma 2 lett. B) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., al RTI Aelle il Punto – Consorzio Solidarietà Sociale relativo all’Affidamento triennale del servizio di assistenza psichiatrica per le strutture afferenti al DSM della ASL Roma 1_ Importo complessivo del contratto € 6.971.970,00 + IVA al 5% ;

- Predisposizione dell’estensione del contratto ai sensi del combinato disposto dagli art. 106 comma 12 e art. 106 comma 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. alla RTI NUOVA SAIR/COTRAD relativo all’affidamento del Servizio socio-sanitario per la tutela della salute mentale e riabilitazione in età evolutiva afferenti alla UOC Tutela della Salute Mentale ASL Roma 1 _Lotto 1_ delibera n. 753/2016 e 423/2018. Importo complessivo € 1.124.078,24 IVA inclusa (Rif. Determina n. 2697 del 16.11.2020);

- Responsabile amministrativo e contabile del Progetto “Implementazione del Presidio Nuovo Regina Margherita di Roma: sperimentazione del modello di Casa della Salute – ASL Roma 1” – Determinazione R.L. n. G03510 del 21.03.2018 (soggetti coinvolti Direzione Generale e Sanitaria ASL Roma 1– Regione Lazio – Ministero della Salute – Valore Economico € 1.838.698,47);

-Gestione del contratto con la GPI per i “servizi di sportello ed altri servizi amministrativi”, in qualità di CCS E DEC, budget gestito € 8.820.000;

-Negoziazione estensione contratto nei limiti del quinto d’obbligo, ai sensi del combinato disposto dagli art. 106 comma 12 e art. 106 comma 2 lett. B) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., alla LGR Medical service Srl (Rif. Delibera 1166 del 5.12.2018) relativa all’affidamento del servizio di gestione degli ausili terapeutici per disabili di cui al DM 332/1999 elenchi 1,2,3 e/o riconducibili (esclusi dispositivi su misura) per le esigenze della ASL Roma 1 _ Importo complessivo del contratto € 949.826,78 IVA compresa;

-Accordo nuova procedura ciclo passivo relativo all’assistenza domiciliare_fornitori MEDICASA E OSA_budget gestito € 25.232.352.

<p>Data</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di azienda o settore</p> <p>Tipo di impiego</p>	<p>09/11/2015 AL 9/07/2017</p> <p>Azienda Unità Sanitaria Locale ex Roma “E” ora Azienda Sanitaria Roma 1</p> <p>Servizio Sanitario Nazionale</p> <p>Comando parziale dal 09/11/2015 al 31/12/2015 e dall’01/01/2016 in poi ad interim con incarico di Direttore U.O.C. Direzione Amministrativa Territoriale</p>
--	---

<p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>- Unificazione dei processi gestionali/amministrativi/contabili delle due ex Aziende Sanitarie ASL RMA ed ASL RME, confluite nel nuovo soggetto giuridico ASL Roma 1. Componente gruppi di lavoro per la stesura delle procedure afferenti i sei Distretti, il Dipartimento di Salute Mentale ed il Dipartimento di Prevenzione, per gli aspetti gestionali diretti e dei servizi appaltati al fine di garantire l’uniformità, omogeneità e appropriatezza dei processi..</p> <p>- In qualità di RUP dell’esecuzione, di concerto con i Direttori di Distretto, del Dipartimento di Salute Mentale e del Dipartimento di Prevenzione (DEC) gestione e contabilizzazione dei servizi sanitari e monitoraggio dei costi sostenuti nonché liquidazione delle fatture, con particolare riferimento al servizio socio-sanitario per la tutela della salute mentale e riabilitazione in età evolutiva, alla disabilità, all’assistenza psichiatrica, assistenza domiciliare ed assistenza protesica..</p>
---	--

<p>Data</p> <p>Nome e indirizzo del datore di</p>	<p>01/08/2009 AL 9/07/2017</p> <p>Azienda Unità Sanitaria Locale ex Roma “A” ora Azienda Sanitaria Roma 1</p>
---	--

<p>lavoro</p> <p>Tipo di impiego</p>	<p>Direttore U.O.C. Coordinamento Attività Amministrative Territoriali nonché Dirigente della U.O.S. Direzione Amministrativa del IV° Distretto. (Scadenza incarico 31/07/2017 - Delibera 265 del 23/04/2015.)</p>
<p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>-Coordinamento delle funzioni amministrative dei Distretti, nel quadro della procedimentalizzazione delle attività, della uniformità delle procedure, dell'appropriatezza delle azioni amministrative.</p> <p>-Sovrintende alla contabilizzazione dei servizi sanitari e non sanitari sia di gestione diretta che esternalizzati con monitoring trimestrali dei costi sostenuti e gestione diretta delle UUOOSS IV Distretto e NRM.</p> <p>-Coordinamento e supporto alle UUOOSS Attività Amministrative Territoriali circa la contabilizzazione dei servizi sanitari esternalizzati. Predisposizione e redazione del conto annuale modello 21 e 23.</p> <p>-Report rendiconto fondi economati delle Macrostrutture territoriali.</p> <p>-Referente aziendale per il sistema regionale "prescrizione elettronica"</p> <p>-Responsabile art. 50 legge 326/2003</p> <p>-Referente aziendale Mobilità Internazionale</p> <p>-Allineamento dell'attività di assistenza domiciliare con rilevazione ed uso applicativo informatico per la gestione volta al controllo qualitativo del servizio reso dal fornitore MEDICASA;</p> <p>-Predisposizione e redazione del conto annuale modello 21 e 23; Report rendiconto fondi economici delle Macrostrutture territoriali; allineamento mediante analisi del fabbisogno (prenotazione, accessi, scelta e revoca del medico) da parte degli operatori Cassa CUP e conseguenti provvedimenti decisionali.</p>
<p>Data</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>• Tipo di azienda o settore</p> <p>• Tipo di impiego</p> <p>• Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>01/08/2008 - 30/12/2008</p> <p>Azienda Unità Sanitaria Locale Roma "A"</p> <p>Servizio Sanitario Nazionale</p> <p>Direttore Amministrativo del Presidio Ospedaliero San Giacomo in Augusta</p> <p>-Gestione delle risorse umane e strumentali con predisposizione bilancio di previsione e concordamento Budget e tenuta della contabilità del Presidio.</p> <p>-Organizzazione e funzionalità del Presidio di concerto con il Direttore Sanitario, in ossequio alle direttive impartite dalla Direzione Aziendale.</p> <p>-Inoltre, a seguito della Legge Regionale n. 14 dell'11 agosto 2008 ho curato le operazioni connesse alla cessazione dell'attività sanitaria del Presidio.</p> <p>-Chiusura dei ricoveri al 30/10/2009;</p> <p>-Riallocazione mediante UOC Tecnico di tutte le attrezzature elettromedicali nonché dei beni mobili con conseguente inventario;</p> <p>-Messa in sicurezza del Presidio mediante la continuazione del servizio di vigilanza armata;</p> <p>-Riallocazione del personale mediante mobilità volontaria del personale di ciascun ruolo c/o l'Azienda ASL Roma A e le altre Aziende Sanitarie Ospedaliere della Regione Lazio;</p> <p>-Proposta di rinegoziazione di tutti i contratti di beni e servizi in ragione del venir meno del fabbisogno necessario del Presidio Ospedaliero San Giacomo.</p>

- | | |
|---|--|
| <p>Data</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità | <p>16/09/2008 AL 31/07/2009</p> <p>Azienda Unità Sanitaria Locale Roma "A"</p> <p>Servizio Sanitario Nazionale</p> <p>Dirigente U.O.S. Direzione amministrativa del Presidio di Prossimità Territoriale Nuovo Regina Margherita.</p> <p>-Gestione diretta del personale, tenuta della contabilità del Presidio provvedendo a garantire il fabbisogno delle singole strutture sanitarie nonché adozione di ogni provvedimento di carattere organizzativo e gestionale di concerto con la Direzione Sanitaria di presidio.</p> |
| <p>Data</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità | <p>01/02/2006 - 31/07/2008</p> <p>Azienda Unità Sanitaria Locale Roma "A"</p> <p>Servizio Sanitario Nazionale</p> <p>Direttore U.O.C. Procedure Selettive, Mobilità, Contratti individuali di lavoro.</p> <p>Indizione procedure selettive (concorsi pubblici – selezioni interne) conferimenti incarichi, mobilità personale del comparto e dirigenti.</p> <p>Responsabile della privacy.</p> <p>Responsabile della revisione annuale del documento programmatico sulla sicurezza.</p> |
| <p>Data</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità | <p>01/12/2005 - 31/07/2008</p> <p>Azienda Unità Sanitaria Locale Roma "A"</p> <p>Servizio Sanitario Nazionale</p> <p>Dirigente della U.O.S. Affari Generali</p> <p>Responsabile della gestione e tenuta di tutti i provvedimenti adottati dal Direttore Generale (delibere, ordini di servizio, circolari, comunicazioni di servizio) nonché tenuta di tutte le determinazioni adottate dai dirigenti delle Unità Operative aziendali.</p> <p>Redazione e formalizzazione convenzioni e protocolli d'intesa con enti pubblici e /o privati.</p> <p>Gestione contratti di assicurazione con indizione gara nonché rapporti con la Regione e la Corte dei Conti in caso di danno erariale.</p> |
| <p>Data</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità | <p>30/07/2003 - 30/11/2005</p> <p>Azienda Unità Sanitaria Locale Roma "C"</p> <p>Servizio Sanitario Nazionale</p> <p>Dirigente della U.O.S. Attività Legale Stralcio</p> <p>Attività di patrocinio avanti alle giurisdizioni competenti</p> <p>Attività consultive estragiudiziali</p> |
| <p>Data</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro | <p>27/12/2002 - 30/11/2005</p> <p>Azienda Unità Sanitaria Locale Roma "C"</p> |

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Servizio Sanitario Nazionale</p> <p>Dirigente Avvocato ruolo professionale</p> <p>Patrocinio legale dinanzi al Giudice di Pace, Tribunale Ordinario, Tribunale Ordinario sezione Lavoro, Corte d'Appello, Tribunale Amministrativo Regionale</p>
<p style="text-align: right;">Data</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>14/06/2001 - 26/12/2002</p> <p>Azienda Unità Sanitaria Locale Roma "C"</p> <p>Servizio Sanitario Nazionale</p> <p>Avvocato presso la UOC Attività Legale Aziendale</p> <p>Iscritto all'elenco speciale del consiglio dell'ordine degli Avvocati di Roma rappresentando in giudizio l'Azienda USL Roma C sia nelle cause di lavoro che nei confronti dei soggetti creditori (fornitori, convenzionati). Attività consuntive stragiudiziali.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>01/06/1995 - 26/12/2002</p> <p>Avv. Domenico Sirianni</p> <p>Studio Legale</p> <p>Collaborazione per acquisizione esperienza professionale</p> <p>Collaborazione a titolo formativo seguendo in particolar modo le pratiche legate al foro di Roma di pertinenza dello studio legale</p>
<p style="text-align: right;">Data</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2001 - 2002</p> <p>Azienda Unità Sanitaria Locale Roma "C"</p> <p>Servizio Sanitario Aziendale</p> <p>Assegnato alla Direzione Generale</p> <p>Collaborazione con la Unità Operativa Complessa Controllo Strategico e Valutazione alla verifica dell'organizzazione aziendale e alla conseguente stesura dell'atto aziendale.</p>
<p style="text-align: right;">Data</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>01/12/2001</p> <p>Azienda Unità Sanitaria Locale Roma "C"</p> <p>Servizio Sanitario Nazionale</p> <p>Convenzione con la Gestione Liquidatoria delle Ex USL Roma 4-6-7</p> <p>Patrocinio ed assistenza legale</p>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello 	<p>10 Luglio – 11 Dicembre 2019</p> <p>A.Re.S.S. Puglia_Agenzia Regionale Strategica per la Salute e il Sociale</p> <p>"Corso di Formazione Manageriale per Direttore Generale, Direttore Sanitario e Direttore Amministrativo delle Aziende ed Enti del Sistema Sanitario della</p>
---	--

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>studio</p> <p>Regione Puglia"- ai sensi dell' art. 3 bis, comma 4, del D.Lgs. n. 502/1992 e dell'art.1, comma 4, lett. c), del d.lgs. 171/2016</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>2011 - 2012</p> <p>Università degli Studi di Roma "La Sapienza" – Dipartimento Innovazione e Società_Facoltà di Sociologia</p> <p>Master di II° Liv. in "Management e Innovazione nelle Aziende Sanitarie".</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>12/06/2008</p> <p>Regione Lazio</p> <p>Convegno "Azioni ed attività progettuali sul tema del rischio clinico nella Regione Lazio"</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>2008</p> <p>Lupsio Libera Università San Pio V</p> <p>Incontri sul Processo Amministrativo</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>09/06/2008 AL 17/06/2008</p> <p>Società Asclepion</p> <p>Corso di approfondimento sul Codice dei Contratti Pubblici (dlgs. 163/2006) alla luce delle ultime norme correttive ed attuative e degli orientamenti giurisprudenziali e dottrinali</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>2007/2008</p> <p>Università Degli Studi Di Roma "La Sapienza" – Dipartimento di Medicina e Chirurgia I</p> <p>Corso di Alta Formazione In "Economia e Management dei Servizi Sanitari Territoriali".</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>02/11/2006 AL 03/11/2006</p> <p>Azienda Unità Sanitaria Locale Roma "A"</p> <p>Il Nuovo Codice Della Privacy</p>

- Date (da – a) 16/10/2006 AL 17/10/2006
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ita – Gruppo Soi
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Accesso al Pubblico Impiego: Disciplina dei concorsi e procedure Selettive interne

- Date (da – a) 22/03/2005 AL 20/10/2005
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Azienda Unità Sanitaria Locale Roma “C” – GENESIS Organizzazione aziendale e certificazione qualità e ambiente
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di Alta Formazione in “Management delle Aziende Sanitarie”

- Date (da – a) 12/06/2008
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Regione Lazio
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Convegno azioni ed attività progettuali sul tema del Rischio Clinico nella Regione Lazio

- Date (da – a) 10/02/2005 AL 24/02/2005
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione FP CIDA
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Seminario “Formarsi per la Nuova Europa”

- Date (da – a) 11/03/2002 AL 16/03/2002
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Superiore Pubblica Amministrazione Enti Locali
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Master in Diritto Penale della Pubblica Amministrazione

- Date (da – a) 08/05/2001 AL 15/06/2001
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Superiore Pubblica Amministrazione Enti Locali
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Master teorico-pratico sui contratti della Pubblica Amministrazione

- Date (da – a) 07/06/2001
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Consiglio Dell’ordine degli Avvocati Di Roma

<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>27/11/2000 AL 02/12/2000</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Scuola Superiore Pubblica Amministrazione Enti Locali</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Master in "La difesa in giudizio della Pubblica Amministrazione"</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>03/02/2000 AL 18/02/2000</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Azienda Unità Sanitaria Locale Roma "C"</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Corso sulla Qualità e Accreditamento</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>16/06/1998</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Azienda Unità Sanitaria Locale Roma "C"</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Corso di Alfabetizzazione informatica</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>19/09/1998 al 02/10/1998</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Azienda Unità Sanitaria Locale Roma "C"</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Corso "Sensibilizzazione sui temi del cambiamento dell'azienda"</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>25/09/1995 AL 29/09/1995</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Suprema Corte Di Cassazione Centro Elettronico Di Documentazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Italgjur Find Corso di addestramento per la ricerca elettronica di documentazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>12/01/1995</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Università Degli Studi Di Roma "La Sapienza"</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Laurea in Giurisprudenza con votazione 95/110</p>

DOCENZE

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>2016 ad oggi</p> <p>Azienda Unità Sanitaria Locale Roma1 in Convenzione con l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza"</p> <p>Docente di Diritto del Lavoro e Legislazione Sanitaria nel Corso di Laurea in Infermieristica – Facoltà di Medicina e Chirurgia</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>2009 - 2010</p> <p>Azienda Unità Sanitaria Locale Roma "A"</p> <p>Docente di Diritto del lavoro e legislazione sanitaria nel "Percorso di aggiornamento della gestione amministrativa della Azienda USL" dedicato al personale del comparto cat. D-C-B-A</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>2009 - 2010</p> <p>Azienda Unità Sanitaria Locale Roma "A"</p> <p>Docente di Diritto della privacy nel Corso di formazione "La responsabilità Professionale"</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>2008 AL 2010</p> <p>IRCCS San Raffaele in Convenzione con l'Università degli studi di Roma "La Sapienza"</p> <p>Docente di Diritto del lavoro e Organizzazione Sanitaria nel Master per le funzioni di coordinamento nell'Area Infermieristica, Ostetrica, Riabilitative e Tecnico-Sanitaria</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>2007 – 2008</p> <p>Azienda Unità Sanitaria Locale Roma "A"</p> <p>Docente di diritto della Privacy nell'ambito del progetto formativo "L'assistenza infermieristica per la popolazione carceraria. La formazione manageriale dell'infermiere Coordinatore" rivolto ai sanitari della Casa Circondariale di Rebibbia di Roma</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>2007 – 2008</p> <p>Azienda Unità Sanitaria Locale Roma "A"</p> <p>Docente di Diritto del Lavoro nel corso di formazione "Accoglienza, orientamento ed inserimento infermieri neo-assunti"</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>2006 – 2007</p> <p>Azienda Unità Sanitaria Locale Roma "A"</p> <p>Docente nel corso "Management in ambito sanitario" – 3° modulo didattico "La gestione del personale, ordinamento, organizzazione e valutazione del lavoro"</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>alle dipendenze della Pubblica Amministrazione"</p> <p>2005 – 2006</p> <p>Azienda Unità Sanitaria Locale Roma "C" In convenzione con L'Università degli studi di Roma Tor Vergata</p> <p>Docente di Diritto del Lavoro nel Master di primo livello in Infermieristica in Sanità Pubblica</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>2003 al 2013</p> <p>Azienda Unità Sanitaria Locale Roma "A" In convenzione con La Regione Lazio</p> <p>Docente di Diritto del Lavoro nel Corso di riqualificazione dei dipendenti con la qualifica di Ausiliari in Operatore Socio Sanitario</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>2006 al 2015</p> <p>Azienda Unità Sanitaria Locale Roma "A" in Convenzione con l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza"</p> <p>Docente di Diritto del Lavoro e Legislazione Sanitaria nel Corso di Laurea in Infermieristica – Facoltà di Medicina e Chirurgia</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>2003 al 2010</p> <p>Azienda Unità Sanitaria Locale Roma "C" in Convenzione con La Regione Lazio</p> <p>Docente di Diritto del Lavoro nel Corso di riqualificazione dei dipendenti con la qualifica di Ausiliari in Operatore Socio Sanitario</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>2001 al 2011</p> <p>Azienda Unità Sanitaria Locale Roma "C" in Convenzione con l'Università degli Studi di Roma Tor Vergata</p> <p>Docente di Diritto del Lavoro e Legislazione Sanitaria nel Corso di Laurea in Infermieristica – Facoltà di Medicina e Chirurgia</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>1995 al 2000</p> <p>Organizzazioni Sindacali</p> <p>Docente di Diritto Privato e Pubblico nel Corso di preparazione all'esame per il diploma di scuola di Istruzione Secondaria di secondo grado organizzato per il personale del comparto sanitario delle Aziende Sanitarie Locali ed Ospedaliere della Regione Lazio</p>

**CAPACITÀ E
COMPETENZE
PROFESSIONALI**

PRIMA LINGUA Italiano

ALTRE LINGUE Inglese e francese livello scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE Esperienza nel project Management

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE Dimestichezza nell'uso del pacchetto Microsoft Office e principali applicativi

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 101/2018 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Roma 26/07/2024

Serafino Giuliani

Firmato digitalmente da: SERAFINO
GIULIANI
Organizzazione: ASL ROMA 1/13664791004
Data: 26/07/2024 12:16:48