

SCHEMA DI DOMANDA

All'ASP IRSM  
P.le A. Tosti 4  
00147 Roma

**OGGETTO: AVVISO DI INTERPELLO PUBBLICO PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI  
FUNZIONE DIRIGENZIALE NON GENERALE AREA TECNICA**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ prov.  
\_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, C.F.: \_\_\_\_\_, residente in  
\_\_\_\_\_, prov. \_\_\_\_\_, via/piazza \_\_\_\_\_,

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione pubblica, mediante valutazione del proprio *curriculum* formativo e professionale, per l'affidamento dell'incarico Dirigenziale di livello non generale – Area Tecnica - dell'ASP IRSM, per il periodo di un anno, decorrenti dall'effettiva presa di servizio presso l'ASP.

A TAL FINE DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 75 e dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000:

- di essere in possesso della Cittadinanza italiana  
*oppure*
- dello Stato membro dell'Unione Europea \_\_\_\_\_;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_;
- (*per i cittadini U.E.*) Comune, Provincia e Stato di appartenenza \_\_\_\_\_;
- di non essere iscritto/a o di essere stato/a cancellato/a dalle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ per i seguenti motivi \_\_\_\_\_;
- di essere fisicamente idoneo/a all'impiego;
- di essere in posizione regolare rispetto agli obblighi di leva (solo per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31.12.1985), anche rispetto agli ordinamenti del Paese di appartenenza o provenienza (solo per i cittadini non italiani);
- di essere in possesso del seguente titolo di studio:

Diploma di Laurea o Laurea \_\_\_\_\_, in \_\_\_\_\_, conseguita presso l'Università \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_, con votazione finale di \_\_\_\_ su \_\_\_\_\_, durata legale del corso anni \_\_\_\_\_;

- di aver conseguito in data \_\_\_\_\_ il seguente titolo abilitante \_\_\_\_\_;
- di essere in possesso dei seguenti requisiti esperienziali e professionali principali, tenuto conto del completo elenco degli stessi desumibili dall'allegato curriculum:
  - Amministrazione (specificare denominazione e se pubblica o privata) \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_, tipologia contrattuale \_\_\_\_\_, con funzioni di \_\_\_\_\_ dal .../.../.... al ..../.../.....;
  - Amministrazione (specificare denominazione e se pubblica o privata) \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_, tipologia contrattuale \_\_\_\_\_, con funzioni di \_\_\_\_\_ dal .../.../.... al ..../.../.....;
  - Amministrazione (specificare denominazione e se pubblica o privata) \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_, tipologia contrattuale \_\_\_\_\_, con funzioni di \_\_\_\_\_ dal .../.../.... al ..../.../.....;
- di non aver riportato condanne penali e non essere stato/a interdetto/a o sottoposto/a a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, l'accesso all'impiego presso la Pubblica Amministrazione;
- di non essere in alcuna delle condizioni previste dalle leggi vigenti come cause ostative per la costituzione del rapporto di lavoro;
- di non essere stato/a licenziato/a, destituito/a, dispensato/a o dichiarato/a decaduto/a da precedenti rapporti di lavoro presso Pubbliche Amministrazioni per giusta causa, ovvero per altre cause previste da norme di Legge o di Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro;
- di non avere carichi penali pendenti;
- di non aver riportato condanne penali per reati che, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione o comportino il licenziamento;
- di non essere stato/a condannato/a, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti e puniti dal Libro secondo, Titolo secondo, Capo I, del Codice Penale;
- di non essere indagato/a per i reati previsti dagli articoli 314 primo comma (peculato), 316 (peculato mediante profitto dell'errore altrui), 316-bis (malversazione a danno dello Stato), 317 (concussione), 318 (corruzione per l'esercizio della funzione), 319 (corruzione per un atto contrario ai doveri d'ufficio), 319-ter (corruzione in atti giudiziari), 319-quater, primo comma (induzione indebita a dare o promettere utilità), 320 (corruzione di persona incaricata di un pubblico servizio) del Codice Penale;
- di non essere stato/a condannato/a, anche con sentenza non definitiva da parte della Corte dei Conti, al risarcimento del danno erariale per condotte dolose;
- di non essere stato/a destinatario/a di provvedimenti disciplinari nel biennio precedente alla data di scadenza dell'Avviso, né avere procedimenti disciplinari in corso;
- di non essere stato/a valutato/a negativamente a seguito di verifica dei risultati delle attività di Dirigente da parte dei preposti Organismi di Valutazione;

- di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e di inconferibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013 e ss.mm.ii.;
- di non avere contenziosi legali in essere di alcun tipo con l'ASP IRSM;
- di non essere in quiescenza da Amministrazioni pubbliche o private;
- di possedere adeguate conoscenze della/e lingua/e straniera/e: \_\_\_\_\_;
- di possedere adeguate conoscenze informatiche.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ dichiara, altresì, di accettare incondizionatamente tutte le norme, le modalità di partecipazione e di comunicazione contenute nell'Avviso di Interpello, mediante la valutazione del proprio *curriculum* formativo e professionale, per l'affidamento dell'incarico di cui trattasi.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, ai fini delle comunicazioni relative alla procedura selettiva in oggetto, elegge il proprio domicilio in \_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_, Via/Piazza \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, e indica i seguenti recapiti telefonici (fisso e/o cellulare) \_\_\_\_\_, indirizzo e-mail \_\_\_\_\_; indirizzo PEC \_\_\_\_\_, impegnandosi a comunicare tempestivamente all'ASP, per iscritto, eventuali variazioni.

Allega alla presente domanda:

1. copia fotostatica del proprio documento di identità in corso di validità, datata e sottoscritta (SOLO NEL CASO di sottoscrizione della documentazione con firma OLOGRAFA);
2. *curriculum* formativo e professionale redatto in via esclusiva in formato europeo, datato e sottoscritto.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma

.....